

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort eine freundliche und motivierte Unterstützung im Bereich

Rezeption/Empfang (m/w/d)

in Voll- oder Teilzeit oder Minijob.

Ihre Arbeitszeit

flexibel

Das bringen Sie mit

- Berufserfahrung im Praxismanagement wünschenswert
- Patientenorientierung, Engagement und Spaß im Berufsalltag
- Verantwortungsbewusstsein
- Teamfähigkeit und Flexibilität

Wir bieten

- Möglichkeit zur Anstellung in Vollzeit oder Teilzeit
- Förderung beruflicher und persönlicher Entwicklung über Fortbildungen
- Angenehme Arbeitsatmosphäre und ein offenes Team
- Wir bieten eine anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit

Neugierig? Interesse?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail oder Post.





